

CORSO DI PRIMA FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO PER GESTORI DI SALE DA GIOCO E LOCALI CON APPARECCHIATURE PER IL GIOCO

DESTINATARI

- PRIMA FORMAZIONE

Il corso di formazione obbligatorio è rivolto ai gestori delle sale gioco e dei locali ove sono installate le apparecchiature per il gioco d'azzardo lecito.

Per gestore si intende, come da regolamento regionale n.5 del 16 dicembre 2014, "il titolare dell'esercizio, anche con diversa attività prevalente, in cui sono installati gli apparecchi per il gioco d'azzardo lecito o, in caso di sua assenza, il soggetto responsabile dell'attività".

Tale definizione consente di affermare la necessità di una persona formata in materia di gestione della relazione con la clientela a rischio ludopatia in ogni singolo esercizio.

- AGGIORNAMENTO

Tutti i gestori delle sale da gioco e dei locali ove sono installate le apparecchiature per il gioco d'azzardo lecito sono obbligati a frequentare, con esito positivo, un corso di aggiornamento ogni tre anni. Il triennio decorre dalla data apposta sull'attestato di competenza regionale. Per non incorrere in sanzioni, il gestore dovrà frequentare il corso di aggiornamento nel corso dell'anno solare di scadenza dei tre anni. Si ricorda che la normativa afferma la necessità di almeno una persona formata in materia di gestione della relazione con la clientela a rischio ludopatia in ogni singolo esercizio e durante l'intero orario di apertura dell'esercizio stesso.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Art. 9 comma 1 della L.R. 21 ottobre 2013, n. 8.

La Legge Regionale n. 8 del 2013 prevede l'obbligo di partecipare a corsi di formazione per i gestori di locali e sale da gioco ove sono installate le apparecchiature per il gioco d'azzardo lecito. L'attuazione di questa previsione è definita nella delibera n. 2573 del 31 ottobre 2014.

Il mancato adempimento dell'obbligo formativo prevede sanzioni da 1.000 a 5.000 euro.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Al fine dell'ammissione al corso di formazione il gestore delle sale da gioco e dei locali deve avere compiuto i diciotto anni di età. Al fine dell'iscrizione al corso di aggiornamento è necessario avere frequentato il corso obbligatorio di 4 ore regolamentato dalla D.g.r. 31 ottobre 2014 - n. X/2573 e acquisito l'attestato di competenza regionale. L'iscrizione potrà avvenire unicamente previa presentazione dell'attestato di competenza ovvero, in assenza dello stesso, previa autocertificazione in cui l'allievo, sotto la propria responsabilità, dichiara l'avvenuta acquisizione dell'attestato relativo al percorso obbligatorio delle 4 ore.

DURATA DEL CORSO

- PRIMA FORMAZIONE: 4 ORE;
- AGGIORNAMENTO: 2 ORE

CONTENUTI

Normativa nazionale e regionale di riferimento relativa al gioco d'azzardo.

- Definizione e caratteristiche del gioco d'azzardo patologico: insorgenza e sviluppo del disturbo da
- Dipendenza.
- Indicatori di comportamenti patologici negli avventori.
- Tecniche di comunicazione e di approccio al cliente potenzialmente a rischio di ludopatia.
- Reti e strutture territoriali preposte alla prevenzione e cura della ludopatia.
- Applicare tecniche per riconoscere i segnali di una potenziale dipendenza dal gioco d'azzardo
- Applicare tecniche di comunicazione efficace per la prevenzione del gioco d'azzardo
- Applicare tecniche per l'interrelazione con i soggetti istituzionalmente competenti

ATTESTATO

Al termine del percorso e previa verifica dell'apprendimento ai sensi del D.D.U.O. 12453/2012 verrà rilasciato l'attestato di avvenuto aggiornamento.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO	DATA DEL CORSO	ORARIO DEL CORSO
IN PRESENZA C/O ASSOPADANA VIA LECCO 5 BRESCIA	16 NOVEMBRE 2026	PRIMA FORMAZIONE: Dalle 09.00 alle 13.00 AGGIORNAMENTO: Dalle 13.30 alle 15.30

QUOTA DI PARTECIPAZIONE (A PERSONA)

- PRIMA FORMAZIONE: € 100,00 (IVA ESENTE);
- AGGIORNAMENTO: € 50,00 (IVA ESENTE).

SCHEDA DI ISCRIZIONE

(compilare in stampatello e inviare via mail a: lavoro@assopadana.com)

DATI AZIENDA	
Ragione sociale	
Indirizzo	Cap
Città	Tel.
Fax	E-mail
P.IVA	C.F.
Codice SDI:	Indirizzo Mail PEC:
DATI PARTECIPANTE (allegare copia della carta d'identità e tessera sanitaria)	
Cognome	Nome
Luogo e data di nascita	Cittadinanza
Indirizzo residenza/ Città	Indirizzo domicilio (se diverso dalla residenza)
Codice Fiscale	E-mail
Cell. partecipante	Titolo di studio
SI RICHIEDE ISCRIZIONE AL CORSO DI	
☐ FORMAZIONE BASE 4H. GESTORE SALE DA GIOCO E LOCALI CON APPARECCHIATURE PER IL GIOCO € 100,00 IVA ESENTE	
☐ AGGIORNAMENTO 2H. GESTORE SALE DA GIOCO E LOCALI CON APPARECCHIATURE PER IL GIOCO € 50,00 IVA ESENTE	
I PAGAMENTI DEVONO ESSERE EFFETTUATI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE A FAVORE DI: ASSOPADANA – LIBERA ASSOCIAZIONE INTERPROVINCIALE DELLE PICCOLE IMPRESE - BTL Banca del Territorio Lombardo Credito Cooperativo filiale di Brescia IBAN: IT 27 J 08735 11206 041000410063	
Clausole Contrattuali: 1. In caso di mancata presentazione dell'iscritto al corso, ASSOPADANA CLAAI sarà autorizzata a emettere fattura per l'intero importo sopra indicato e a trattenere la quota eventualmente versata, fatta salva la possibilità del cliente di utilizzare la quota per iscriversi a un'altra edizione o ad altro corso di pari importo. 2. In caso di ritiro del partecipante a corso già iniziato, ASSOPADANA CLAAI sarà autorizzata ad emettere fattura per l'intera quota di partecipazione garantendo il diritto al cliente di ottenere il materiale didattico completo distribuito nel corso dell'attività formativa. 3. L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di ASSOPADANA CLAAI della presente scheda compilata in tutte le sue parti e sottoscritta per accettazione. 4. Per esigenze di natura organizzativa e didattica, ASSOPADANA CLAAI, si riserva la facoltà di annullare o rinviare il corso programmato. Ogni variazione sarà tempestivamente segnalata alle aziende ed ai partecipanti già iscritti relativamente ai quali si provvederà alla restituzione immediata delle quote già eventualmente versate. 5. Per essere ammessi al corso è OBBLIGATORIO essere in possesso di una CRS/CNS in corso di validità e del relativo codice PIN per la firma di documenti elettronici. 6. Non sono consentite assenze.	

ASSOPADANA CLAAI

ASSOCIAZIONE DELL'ARTIGIANATO
E DELLE PICCOLE IMPRESE

7. Si rende noto che, ai sensi della normativa regionale vigente (Decreto n. 15537 del 31/10/2025), la presenza del discente è considerata valida solo in caso di frequenza di almeno 45 minuti per ciascuna ora di lezione erogata. A titolo esemplificativo, un'assenza di 16 minuti comporta il conteggio dell'intera ora come assenza.
8. Le presenze saranno comunicate dall'Ente formativo a Regione Lombardia tramite il sistema SIUF. I discenti riceveranno una notifica tramite l'app FIRMALOM sul proprio dispositivo e avranno l'obbligo, ove i dati risultino corrispondenti al vero, di validare la presenza entro le ore 24:00 del quarto giorno successivo alla data di conclusione della lezione.
9. Si ricorda che l'installazione e la corretta configurazione dell'app FIRMALOM sono a carico esclusivo del discente.
10. Eventuali attività di supporto fornite dall'Ente formatore hanno carattere meramente facoltativo e non comportano l'assunzione di alcuna obbligazione o responsabilità in capo allo stesso. Qualora il discente riscontri un errore nell'imputazione della presenza, ha l'obbligo di segnalarlo tempestivamente all'Ente formativo, che provvederà alle necessarie verifiche e all'eventuale correzione. La convalida delle presenze potrà essere effettuata anche tramite il portale SIUF, accedendo con CIE, CNS o SPID. In tale modalità, tuttavia, non sono previste notifiche automatiche.
11. Si precisa che la responsabilità e l'onere della validazione delle presenze ricadono in via piena ed esclusiva sul discente, il quale è l'unico responsabile dell'adempimento entro i termini previsti. Eventuali promemoria trasmessi dall'Ente formatore non costituiscono un obbligo, né devono intendersi come prassi dovuta.
12. Le presenze non validate saranno conteggiate come assenze.
13. Pertanto, nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Ente formatore in caso di mancata validazione delle presenze entro i termini stabiliti di 4 giorni dalla data della lezione.

Ai sensi dell'art.1341 C.C. con l'iscrizione approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

Luogo e data:	Timbro e Firma Legale Rappresentante:
Il sottoscritto in relazione all'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al GDPR 2016/279/UE, il cui testo integrale è disponibile sul sito www.assopadana.com, preso atto dei contenuti dell'informativa medesima e di quanto previsto all'art. 4 del regolamento suddetto, mediante sottoscrizione in calce dichiara di aver ricevuto l' informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento ue 2016/679 ed esprime il proprio consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR. Tale consenso comprende l'uso dei dati personali e la loro trasmissione, ai fini istituzionali, ad enti o istituzioni che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle svolte da questa associazione nonché ai soggetti la cui facoltà di accesso sia riconosciuta da disposizioni di legge nazionale o comunitaria, ovvero a tutti quei soggetti verso i quali il trasferimento dei dati personali risulti necessario o sia comunque funzionale all'attività dell'associazione, e da ultimo a tutte le società legate all'associazione ad un rapporto di controllo, collegamento, sulle quali la stessa eserciti influenza rilevante o su quelle che esercitino la loro influenza rilevante sull'associazione. Il sottoscritto esprime inoltre il proprio consenso affinché il trattamento dei dati personali avvenga con modalità elettroniche o automatizzate idonee a collegare i dati stessi anche a quelli di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta. Il sottoscritto esprime altresì il proprio consenso a categorie particolari di dati personali ai sensi di quanto previsto all'art. 9, par. 2 GDPR per l'uso e le finalità strettamente connesse ai fini istituzionali dell'associazione.	
Luogo e data	Timbro e Firma Legale Rappresentante
Luogo e data	Firma partecipante
Con riferimento alle immagini (foto e video) scattate e/o riprese che lo ritraggono, il sottoscritto AUTORIZZA a titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 c.c. e degli artt. 96 e 97 legge n. 633/1941 (c.d. Legge sul diritto d'autore) alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sul sito internet e/o sui canali social network di Assopadana CLAAI, nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici di Assopadana CLAAI e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo ed eventualmente promozionale. La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni momento con comunicazione scritta da inviare via posta comune indirizzata a Assopadana CLAAI, via Lecco, 5 - 25125 Brescia (BS) o via e-mail a info@assopadana.com o all'indirizzo di posta elettronica certificata assopadanaclaaicllegalmail.it	
Luogo e data	Firma partecipante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Gentile Partecipante,

Assopadana CLAAI, Libera associazione interprovinciale dell'artigianato e delle piccole imprese, in qualità di Titolare del trattamento, con sede in **via Lecco, 5 - 25125 Brescia (BS)**, Codice Fiscale e P. IVA **03463330179**, tel. **030 3533404**, e-mail **info@assopadana.com**, La informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "Regolamento"), i dati personali da Lei forniti alla scrivente saranno oggetto di trattamento in linea con la normativa sulla protezione dei dati personali europea e nazionale. Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza e responsabilizzazione, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti.

- Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

1. Adempimento ad obblighi contrattuali, legali e di natura amministrativo-contabile;
2. Erogazione di corsi di formazione;
3. Diffusione tramite sito web e/o sui canali social del Titolare di immagini (foto/riprese audio e video) scattate o riprese all'interno dei nostri locali per finalità promozionali o informative;
4. Difesa di un proprio diritto od interesse in sede giudiziaria, gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, tutela del credito, arbitrati.

Per le finalità sopra esposte, le basi giuridiche del trattamento applicabili, ai sensi dell'Art. 6 comma 1 del Regolamento UE 2016/679, sono le seguenti: Lett. A – consenso dell'interessato; Lett. B - adempimento contrattuale o esecuzione di misure precontrattuali; Lett. C - trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento; Lett. F - perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento.

- Natura del conferimento dei dati

Il trattamento dei dati personali avviene esclusivamente per le finalità di gestione sopra indicate. Il conferimento dei dati personali è da ritenersi obbligatorio per il conseguimento delle finalità sopra indicate ai punti **1, 2 e 4**; pertanto, il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà causare l'impossibilità, in tutto o in parte, di perfezionare e di gestire il rapporto in essere o in divenire tra Titolare e Interessato. L'interessato ha il diritto di rifiutare il proprio consenso al trattamento dei Dati Personali per la finalità di cui al punto **3**, senza che ciò precluda in alcun modo l'erogazione dei servizi offerti da **Assopadana CLAAI**.

- Modalità di trattamento dei dati

I dati raccolti potranno essere trattati in forma automatizzata (tramite mezzi informatici) e cartacea da personale appositamente autorizzato al trattamento dallo scrivente Titolare e, nel caso, da soggetti terzi nominati responsabili esterni del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. Il Titolare si impegna ad adottare misure di sicurezza idonee alla protezione dei dati contro il rischio di perdita, abuso o alterazione dei dati personali, in conformità alla legge, ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali e a quanto riportato all'art. 32 del Regolamento.

- Ambito di comunicazione e trasferimento dei dati

I dati personali saranno trattati da soggetti individuati ed espressamente autorizzati al trattamento dal Titolare, come dipendenti e/o collaboratori. I dati raccolti potranno altresì essere trattati da soggetti terzi di cui il Titolare si avvale per l'erogazione di servizi volti al perseguimento delle finalità sopra indicate, come ad enti pubblici e amministrazioni locali connesse all'erogazione dei corsi di formazione. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte, limitatamente a quanto necessario e strumentale per l'esecuzione di specifiche operazioni nell'ambito dei servizi richiesti ed esclusivamente per il conseguimento delle finalità indicate nella presente informativa. I dati oggetto di trattamento non saranno trasferiti in Paesi extra UE.

- Conservazione dei dati trattati

Tutti i dati sono conservati per il tempo necessario all'adempimento delle finalità sopra indicate o, comunque, per un periodo di tempo non eccedente a quello necessario al raggiungimento degli scopi per cui sono stati raccolti e per l'adempimento ad obblighi contrattuali o di legge a cui lo scrivente Titolare è tenuto. Altri criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione possono essere riferiti a specifiche norme di legge che regolamentano le attività del Titolare (es. 5/10 anni secondo la normativa fiscale per quanto riguarda il trattamento dei dati amministrativo-contabili). Nel caso di contenzioso giudiziale i dati saranno conservati per tutta la durata dello stesso e fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione. Decorso i termini di conservazione qui indicati, i dati saranno distrutti o resi anonimi compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.

- Diritti dell'interessato

La informiamo che, in relazione al trattamento dei dati, in qualità di interessato al trattamento dati potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, ovvero:

- Richiedere e ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- Richiedere e ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- Richiedere e ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali dati sono comunicati;
- Opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- Richiedere e ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare;
- Richiedere e ottenere il risarcimento dei danni materiali e non materiali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni che abbiamo riferito, per l'esercizio dei Suoi diritti previsti dalla Legge, e per visionare l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, potrà contattare il Titolare in forma scritta all'indirizzo e-mail **info@assopadana.com** o tramite lettera raccomandata A/R indirizzata a **Assopadana CLAAI, via Lecco, 5 - 25125 Brescia (BS)**.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali. È possibile scaricare i moduli necessari dal sito dell'istituzione alla pagina www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online

L'interessato ha sempre il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.